

洛宁县财政支出绩效评价报告

评价形式：综合评价

项目全称：洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建目评价报告

评价类型：事前评价☐ 事中评价☐ 事后评价☒

评价机构：财政部门☒ 预算部门☐

第三方评价（中介机构☐ 专家组☐）



洛宁县财政局

制

洛阳市财政支出绩效评价报告

按照《洛阳市全过程预算绩效管理体系（试行）》（洛财绩效〔2012〕2号）要求，依据洛宁县妇幼保健院提供有关资料，根据《洛阳市财政支出绩效评价管理暂行办法》，按照科学规范、公正公开的原则，采用财政重点综合绩效评价方法，对洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建项目开展了绩效评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目概况

洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建项目，占地面积14,626.89平方米，总投资10,360.00万元，建设内容：发热门诊、肠道传染病门诊、儿童保健门诊、青春期保健门诊、婚前保健门诊、孕产妇保健门诊、妇女保健门诊、计划生育保健门诊、功能科；建设规模：总建筑面积40,962.76平方米，其中：地下一层建筑面积9,069.65平方米，已建4,576.53平方米，扩建4,493.12平方米；地上建筑面积31,886.60平方米，已建13,112.94平方米，扩建门诊楼18,723.66平方米，门卫及其他50.00平方米。

（二）投资估算与资金筹措方式。

1、投资估算

洛宁县妇幼保健院改扩建工程总投资为7000万元。

2、资金筹措方式

本项目总投资7000万元，其中专项债券资金7000万元。

（三）建设期

本项目建设周期为 2 年。

（四）项目绩效目标

序号	项目名称	项目金额 (万元)	绩效目标
1	洛宁县妇幼保健院改扩建项目	7000	洛宁县妇幼保健院以党的十八大精神和科学发展观为指导，按照省发展改革委有关文件的要求，申请新建洛宁县妇幼保健院门诊楼，拟全面改善其业务用房陈旧简陋的现状，以推动全县妇幼卫生工作的健康发展，为创建具有中国特色的经营管理效能型医疗服务事业做出贡献。

二、绩效评价工作情况

（一）绩效评价目的

此次开展绩效评价的目的是为了进一步巩固和提升洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建工程建设项目的资金使用效率。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法

开展此次项目绩效评价遵循科学、公正、合理的原则，采用财政重点综合绩效方法评价。

（三）绩效评价工作过程

1、前期准备

此次开展洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建工程建设项目绩效评价工作，前期开展了绩效评价收集、查找评价项目资料，了解项目情况、制定工作计划；确定评价小组人选；与被评价单位座谈交流，明确目标，沟通意见；选择评价指标，制定评价评分表等前期准备工作。

2、组织实施

通知项目单位洛宁县妇幼保健院，确定工作安排、下达评价通知书，准备评价资料，安排现场评价，整理收集资料。

3、分析评价

评价小组进行座谈交流意见，评价打分，撰写绩效评价报告。

四、绩效评价指标分析情况

（一）项目资金情况分析

1. 项目资金到位情况分析。

洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建项目，总投资 7000 万元，其中专项债券资金 7000 万元。

2. 项目资金使用情况分析。

截止 2021 年 12 月 31 日已支付 7000 万元。

（二）项目绩效情况分析

截止 2021 年 12 月，洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建项目，按照既定绩效目标，未出现偏离。

五、综合评价情况及评价结论

洛宁县妇幼保健院门诊楼改扩建项目绩效综合评价结论：该项目按照既定绩效目标，未出现偏离，较好的完成了既定绩效目标。

六、绩效评价结果应用建议

此次绩效评价结果将及时上报县委县政府、人大，作为下一年度预算安排及预算执行的重要依据。

七、主要经验及做法、存在的问题和建议

存在的问题：

洛宁县妇幼保健院在 2021 年度实现了制定的预算绩效目标，从项目决策、项目管理、项目完成和项目效果来看，达到了预期的效果，产生了良好的综合效益，但仍存在以下问题：

（一）对绩效管理工作的认识和理解尚存在偏差

项目支出管理绩效是关系到整个项目财政资金运行效率的基础，也是部门及所属单位获得财政资金的依据，因此，它不仅涉及财务部门，更涉及到部门各业务科室和项目实施单位。洛宁县妇幼保健院目前的绩效管理工作主要由财务人员承担，各业务科室对项目绩效进行管理的积极主动性不高。这一方面使得各业务科室对项目绩效评价的认识不够，导致资料提供不够全面和规范；另一方面，财务人员虽然熟悉项目资金的收支情况，但对项目本身的运行、管理和绩效情况难以全面了解，故由其填报的绩效目标不够准确和细化，绩效监控不够专业全面，影响了绩效评价工作作用的发挥。

（二）项目绩效自评工作不够深入细致，自评报告流于形式

洛宁县妇幼保健院尽管能够按照财政预算绩效目标和要求开展项目绩效评价工作，但工作不够深入细致。

（三）绩效目标细化量化不够规范，填报质量有待提升
绩效目标申报是项目绩效管理工作的起点，是进行项目绩效评价的依据。存在绩效目标填报较为简单、填报内容不科学、绩效目

标雷同、文字表达不准确等问题。

八、其他需说明的问题

无

附件：

财政重点绩效评价项目考核表

一级指标	二级指标	评价内容	得分
投入（20分）	项目决策（10分）	项目申报的规范性；审批的合规性，查看审批手续是否齐全、规范，是否符合农村安全饮水工程总体规划；绩效目标的合理性、明确性，项目绩效目标是否按省政府三年总体规划进行合理分解；年度绩效目标是否符合专项资金管理规定，是否与资金量相匹配。	10
	资金落实（10分）	资金安排规范性，是否依据统一标准分配，相关审批管理程序是否规范；资金保障落实情况，反映资金落实对项目实施的总体保障程度；资金拨付及时率，反映项目主管部门对专项资金的拨付及时性。	10
得分小计			20
过程（30分）	项目管理（20分）	评价项目县在制度建设及执行、组织管理、项目建设“四制”执行情况、安全管理、质量监督、竣（交）工验收、资料报送情况、项目公示制情况等方面是否按照相关法律法规、文件严格执行，是否严格按项目规范流程进行项目组织、招投标、质量管理、开竣工以及档案的管理。	19
	财务管理（10分）	评价项目县在项目财务制度建设及执行有效性、资金使用的合规性、会计核算、国库集中支付执行情况是否按有关法律法规、文件严格执行项目资金的筹集、拨付流程与进度、会计核算。	9
得分小计			28
产出（25分）	项目产出（25分）	评价项目县在目标任务完成情况、完成及时性、质量达标情况、技术规范符合程度、中央及省级资金使用率方面，检查项目实际实施数量、实际投资情况、实际产出、实际执行的技术标准、实际完工时间、中央及省级资金使用情况，与计划相比，存在哪些差异较大、比率较低、工程质量问题较多、完工时间推迟等方面。	24

得分小计			24
效果（25分）	项目效益（25分）	评价项目县完成本项目后在社会效益、生态效益、可持续性影响、社会公众的满意度方面，通过现场查勘、查阅资料、检查后期养护情况、现场调查问卷等方式，对项目效益进行综合评定。	23
得分小计			23
总 分			95

评价工作组成员签名：张永华、吉荣昌、公正

评价工作组联系电话：66232210

评价工作开展时间：2021年12月8日至12月9日