

中共洛宁县委办公室文件

宁办〔2017〕57号



中共洛宁县委办公室 洛宁县人民政府办公室 关于印发《洛宁县建档立卡贫困人口外出务工 奖励办法（暂行）》的通知

各乡（镇）党委、人民政府，县委各部委，县直各单位，各人民团体：

《洛宁县建档立卡贫困人口外出务工奖励办法（暂行）》已经县委、县政府同意，现印发给你们，请结合各自实际，认真贯彻执行。

中共洛宁县委办公室

洛宁县人民政府办公室

2017年9月8日

洛宁县建档立卡贫困人口外出务工 奖励办法（暂行）

为贯彻落实《中共河南省委、河南省人民政府关于打赢脱贫攻坚战的实施意见》（豫发〔2016〕5号）、《中共河南省委办公厅、河南省人民政府办公厅关于印发〈河南省转移就业脱贫实施方案〉等5个方案的通知》（豫办〔2016〕27号）文件精神，进一步做好我县脱贫攻坚工作，释放脱贫政策红利，激发贫困家庭内生脱贫动力，实现贫困家庭劳动力转移就业脱贫目标，现结合我县实际，特制定本办法。

一、奖励对象

当年累计外出务工6个月以上的建档立卡贫困人口。

二、奖励标准

省外累计务工6个月以上，提供2万元以上当年务工收入证明，奖励个人1000元；省内累计务工6个月以上，提供1.5万元以上当年务工收入证明，奖励个人800元；县内累计务工6个月以上，提供1万元以上当年务工收入证明，奖励个人500元；每人每年奖励一次。

三、奖励方式

奖励资金一律通过支农惠农“一卡（本）通”直接发放给贫困人口。

四、申报审核

（一）申报程序

1. 申请人向村两委提出申请，按照要求填写申请表（附件 1），并提供务工收入证明（附件 2）以及当年累计 6 个月以上工资明细表（或银行流水账单），村两委对申请表信息进行初审并公示无异议后，将奖励花名册签字盖章递交所属乡（镇）人社所。

2. 乡（镇）人社所核实人员信息并汇总，经单位负责人签字盖章后报县人社局，同时报送电子版。

3. 县人社局接到乡（镇）人社所上报材料后，三日内办理完审批手续转财政局，县财政局审批次日将奖励资金直接发放到符合条件的建档立卡贫困人口“一卡（本）通”中。

（二）申报时间

符合条件可随时申报。

五、工作要求

1. 各驻村工作队要核实贫困人口的转移就业信息，明确贫困人口转移就业帮扶措施，广泛宣传政策，指导符合条件的贫困人口申报填表，并将审批后的申请表、务工收入证明和工资明细表（或银行流水账单）存入贫困户档卡中。

2. 各村两委要对贫困人口外出务工收入情况进行严格审核，并及时与驻村工作队结合，在本村主要活动场所显著

位置进行张榜公布 3 天，确保收入真实准确，符合申报条件及程序。

3. 各乡（镇）人社所要认真核对贫困人口外出务工信息及收入情况，建立台账，及时汇总上报，并将通过县人社局审核的奖励申请表、务工收入证明和工资明细表（或银行流水账单）交由村两委、驻村工作队存入贫困户档卡中。

4. 县人社、扶贫、财政部门要对各乡（镇）汇总上报的奖励申请及时审核，资金及时拨付，确保建档立卡外出务工贫困人口能够按时足额领到奖励资金。

5. 本办法自下发之日起执行。2017 年度收入情况从 2017 年 1 月 1 日起计算，执行期至 2020 年 12 月 31 日。

附件：1. 洛宁县建档立卡贫困人口外出务工奖励申请表
2. 务工收入证明

附件 1

洛宁县建档立卡贫困人口外出务工奖励
申 请 表

申请人		性别		年龄		身份证号码	
户籍详细地址 (乡镇、村、组)						联系电话	
工作单位所在地及联系电话	省 市 县/区					从事岗位	
	公司/单位					月工资	
						累计工资收入	
联系电话:							
务工时间	年 月至 年 月						
一卡(本)通 开户银行		开户人 姓名			账号		
个人申报 意见	申请人外出务工情况属实, 对申报材料真实性负责, 申请奖励金额 元。 申报人(委托人) 签字(指印): 年 月 日						
村意见	经审核, 申请人属于建档立卡贫困人口, 外出务工情况属实。 驻村第一书记 或工作队长(签字) 村负责人(签字) 盖章 年 月 日						
乡(镇)劳 保所意见	审核人: 盖章 年 月 日						
县人社局 意见	同意奖励 元。 审核人: 负责人: 年 月 日						
备注							

备注: 1、本表一式三份, 村、乡(镇)、县人社局各一份
2、村意见栏贫困村由第一书记签字; 非贫困村由驻村工作队长签字; 村负责人签字由支书或指定村委主任签字并加盖村委公章

附件 2

证 明

洛宁县人社局：

兹证明_____性别_____身份证号码：_____

20_____年_____月至 20_____年_____月在_____省_____市

_____县/区_____公司/单位从

事_____工作，月工资_____元，共计收入

_____元。

特此证明。

公司/单位负责人签名：

公司/单位（盖章）

年 月 日

0

0

2

1

